

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Лукояновский педагогический колледж им. А.М. Горького"
(ГБПОУ ЛПК)

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета Учреждения
(протокол № 11 от 28 октября 2019 г.)
на заседании Студенческого совета
(протокол № 4 от 25 октября 2019 г.)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ ЛПК
от 28 октября 2019 г. № 398-о/д

П О Л О Ж Е Н И Е
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной
поддержки студентов
(ред. от 20.11.2020 №437-о/д)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов (далее – Положение) определяет механизм назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Лукояновский педагогический колледж им. А.М. Горького" (далее - колледж), и других форм материальной поддержки обучающихся.

1.2. Финансирование мероприятий по стипендиальному обеспечению и других форм материальной поддержки студентов производится в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" за счет средств бюджета Нижегородской области в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 8 февраля 2005 г. N 26.

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая студентам в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими основных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.4. В колледже устанавливаются следующие виды стипендий:

- 1) государственная академическая стипендия студентам;
- 2) государственная социальная стипендия студентам.

1.5. Стипендиальный фонд формируется в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области.

1.6. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам выплачиваются в размерах, определяемых колледжем, с учетом мнения Студенческого совета в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение студентов, и не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований, установленных Правительством Нижегородской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.7. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам производится один раз в месяц после поступления соответствующих средств из областного бюджета на расчетный счет Колледжа не позднее 21 числа текущего месяца.

1.8. Колледж вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки студентов.

1.9. Обучающиеся - иностранные граждане и лица без гражданства обеспечиваются стипендией в соответствии с частью 11 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.10. В колледже создается стипендиальная комиссия, состав которой ежегодно утверждается приказом директора колледжа. В состав стипендиальной комиссии включаются представители Студенческого совета.

2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения в колледже по программам подготовки специалистов среднего звена.

2.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

2.3. Устанавливаются следующие требования к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, которым назначается государственная академическая стипендия:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

2.4. Размер государственной академической стипендии может увеличиваться в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение по решению стипендиальной комиссии для студентов, имеющих по результатам промежуточной аттестации:

- все оценки "хорошо" и "отлично";
- все оценки "отлично".

2.5. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

2.6. Студентам, которым в установленном порядке продлевается срок промежуточной аттестации по уважительной причине, государственная академическая стипендия назначается в зависимости от успехов в учебе на

основании результатов промежуточной аттестации после окончания индивидуальных сроков прохождения промежуточной аттестации с первого числа следующего месяца.

2.7. Студентам, восстановленным в число студентов колледжа, переведенным из других образовательных организаций, с других форм обучения государственная академическая стипендия назначается по результатам первой промежуточной аттестации в колледже.

2.8. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии.

2.9. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

3. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии студентам

3.1. Государственная социальная стипендия назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения в колледже.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается:

3.2.1. студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

3.2.2. студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

3.2.3. студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

3.2.4. студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.3. Студентам, относящимся к категории граждан, указанных в пункте 3.2., стипендия назначается со дня представления в колледж документа,

подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

3.4. Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается студентам, получившим государственную социальную помощь, со дня представления в колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи. Реестр регистрации документов, подтверждающих назначение государственной социальной помощи, (Приложение 1) ведет секретарь учебной части.

3.5. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии колледжа в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

4. Порядок прекращения выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам

4.1. Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

4.2. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пунктах 3.2., 3.3. настоящего Положения.

4.3. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам прекращается в случае отчисления из колледжа.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты

отчисления.

4.4. Выплата государственной социальной стипендии студентам, государственной академической стипендии студентам прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении студента либо прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

4.5. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее – отпуск) не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления отпуска, и возобновляется с первого числа месяца выхода из отпуска по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления отпуска, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления отпуска.

4.6. Прекращение выплаты государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам осуществляется приказом директора колледжа.

5. Осуществление материальной поддержки студентов

5.1. Материальная поддержка студентов осуществляется за счет:

а) средств областного бюджета, выделяемых:

- на стипендиальное обеспечение;

- на оказание помощи нуждающимся студентам и организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы.

б) средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.2. Колледжу выделяются средства на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера стипендиального фонда, средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами в размере месячного размера стипендиального фонда по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.2.1. Указанные средства предназначены для организации активного отдыха на природе, проведения массовых лично-командных соревнований,

спортивных праздников, туристических походов студентов, в качестве поощрения за активное участие в жизни колледжа и т.д.

5.2.2. Перечень студенческих мероприятий по культурно-массовому и физкультурно-оздоровительному направлениям составляется на календарный год. В нем указываются запланированные суммы расходов и сроки проведения каждого мероприятия в рамках выделенных на их проведение бюджетных средств. На каждое запланированное мероприятие составляется смета в разрезе видов расходов. Смета утверждается директором, подписывается главным бухгалтером и представителями Студенческого совета и выбранного органа первичной профсоюзной организации (при ее наличии). Издаётся приказ по колледжу о проведении мероприятия.

5.2.3. В распределении средств, выделенных для проведения культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий, участвуют стипендиальная комиссия и члены Студенческого совета и выбранного органа первичной профсоюзной организации (при ее наличии), наделенные соответствующими правами.

5.3. При оказании материальной поддержки студенту учитывается мнение студенческой группы и Студенческого совета.

5.4. Решение об оказании единовременной материальной поддержки принимается директором колледжа на основании личного заявления студента (в связи с бракосочетанием (при вступлении в брак впервые), в связи с рождением ребенка, в связи со смертью близкого родственника (мать, отец, сестра, брат, супруга, бабушка, дедушка, ребенок), в связи с утратой имущества (в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц) и т.п.). Выплата единовременной материальной поддержки осуществляется в случае, если обращение за ней последовало не позднее 6 месяцев со дня возникновения основания.

5.5. Размер единовременной материальной поддержки, материальной поддержки, выплачиваемой студентам, определяется директором.

(в ред. приказа директора ГБПОУ ЛПК от 20.11.2020 №437-о/д)

5.6. Материальная поддержка может быть предоставлена студентам:

- а) из многодетных семей (семей, воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей);
- б) из неполных семей;
- в) имеющим единственного или обоих родителей – инвалидов I группы;
- г) имеющим единственного или обоих родителей – пенсионеров;
- д) в связи с длительной болезнью, травмой, прохождением стационарного лечения, находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;

ж) по другим основаниям.

5.7. Для оказания материальной поддержки, единовременной материальной поддержки студенты, прикладывая к личному заявлению (Приложение 2) документы, подтверждающие одно из оснований, указанных в пунктах 5.4., 5.6.:

- а) удостоверение «многодетная мать» (копия);
- б) справка из органов социальной защиты;
- в) свидетельство о смерти (или расторжении брака) одного из родителей (копия);
- г) свидетельство о браке (копия);
- д) свидетельство о рождении ребенка (копия);
- е) свидетельство об инвалидности (копия);
- ж) пенсионное удостоверение (копия);
- з) справка (заключение) из медицинского учреждения;
- и) свидетельство о смерти (копия);
- к) справка из соответствующих организаций, подтверждающих одно из оснований и т.д.

5.8. Выпускники колледжа, получающие государственную академическую стипендию, на момент выпуска обеспечиваются денежной выплатой в полуторакратном размере установленного Правительством Нижегородской области норматива государственной академической стипендии.

5.9. Студентам, принимающим активное участие в жизни колледжа, может быть предусмотрено материальное стимулирование в пределах месячного размера стипендиального фонда (Приложение 3). Оценка дается по результатам каждого проведенного мероприятия, за каждое участие.

Стоимость 1 балла определяется стипендиальной комиссией колледжа исходя из выделенных средств на эти цели и общего количества набранных баллов.

Индивидуальные показатели материального стимулирования рассматриваются на собрании группы за три дня до заседания стипендиальной комиссии.

Период, за который производится материальное стимулирование, определяется стипендиальной комиссией.

Решение об оказании материального стимулирования студентов принимается директором колледжа.

(в ред. приказа директора ГБПОУ ЛПК от 20.11.2020 №437-о/д)

5.10. При наличии денежных средств директором может быть принято решение о премировании наиболее активных студентов.

Приложение № 1
к Положению о стипендиальном
обеспечении и других формах
материальной поддержки студентов

**Реестр регистрации документов, подтверждающих назначение
государственной социальной помощи**

ГГГГ – ГГГГ учебный год

№	Фамилия, имя, отчество студента	Группа	Дата предоставления документа	Подпись студента
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

Приложение № 3
к Положению о стипендиальном
обеспечении и других формах
материальной поддержки студентов

Критерии материального стимулирования студентов.

№ п/п	Критерии материального стимулирования	Баллы
1	Участие в олимпиадах, конференциях, соревнованиях, конкурсах, проектах и т.п. без призовых мест на уровнях: - внутриколледжном - городском, районном - областном - федеральном - международном	0,5 1 1,5 2 2,5
2	Участие в олимпиадах, конференциях, соревнованиях, конкурсах, проектах и т.п. с присуждением призовых мест на уровнях: - внутриколледжном - городском, районном - областном - федеральном - международном	1 1,5 2 2,5 3
3	Получение дополнительного образования в колледже	2
4	Активное участие в деятельности общественных организаций (студенческий совет, профессиональный союз обучающихся, волонтерское движение и др.)	0,5-2
5	Качественное и добросовестное выполнение обязанностей членами актива групп: - староста - заместитель старосты - председатель УВК - физорг - культорг - ответственный за уборку	0,5-2 0,5-1 0,5-2 0,5-1 0,5-1 0,5-2

Примечания:

1. Учитываются личные выступления на мероприятиях (олимпиадах, конференциях, соревнованиях, конкурсах, проектах и т.п.) различного уровня (без призовых мест).
2. Учитываются личные выступления на мероприятиях (олимпиадах, конференциях, соревнованиях, конкурсах, проектах и т.п.) (с присуждением призовых мест).
3. Оценивается регулярное посещение занятий по дополнительному образованию.
4. Оценивается степень активности в деятельности общественных объединений.
5. Оценивается качество и добросовестное выполнение обязанностей членами актива групп.