

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Лукояновский педагогический колледж им. А.М. Горького»
(ГБПОУ ЛПК)

П Р И К А З

«30» декабря 2021 г.

№ 516 -о/д

г. Лукоянов

Об организации работы

по противодействию коррупции в ГБПОУ ЛПК на 2022 год

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-3 "О противодействии коррупции в Нижегородской области", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции (далее - План) в ГБПОУ ЛПК на 2022 г. (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции (Приложение № 3).
4. Утвердить Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (Приложение № 4).
5. Утвердить график личного приема граждан, представителей организаций администрацией Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лукояновский педагогический колледж им. А.М. Горького» по вопросам противодействия коррупции на 2021 г. (далее - График) (Приложение № 5)
6. Утвердить Порядок личного приема граждан, представителей организаций администрацией Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лукояновский педагогический колледж им. А.М. Горького» (ГБПОУ ЛПК) (далее - Порядок) (Приложение № 6).

7. Утвердить антикоррупционные положения для включения в трудовые договоры работников ГБПОУ ЛПК (Приложение № 7)

8. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в ГБПОУ ЛПК юрисконсульта Перезовову Ю.С.

9. Ответственному за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в ГБПОУ ЛПК юрисконсульту Перезовой Ю.С. ежеквартально в срок до 20 числа последнего месяца отчетного квартала предоставлять информацию в Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по установленной форме.

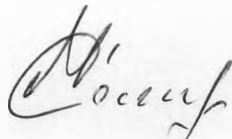
10. Ответственным сотрудникам за определенное Планом направление работы предоставлять информацию о реализации мероприятий по противодействию коррупции не позднее 15 числа последнего месяца отчетного квартала.

11. Технику Антипову М.Д. обеспечить информационную поддержку и размещение материалов по противодействию коррупции на официальном сайте ГБПОУ ЛПК в сети Интернет (по мере поступления).

12. Секретарю-машинистке Карсаковой Н.М. обеспечить согласование проектов приказов с юрисконсультom, руководителями структурных подразделений, Центра бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности «Арзамасский» (в случае если выполнение данного приказа требует финансового обеспечения).

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.И. Сайгин

С приказом ознакомлены:
Ю.С.



Перезовова



Карсакова Н.М.



Антипов М.Д.

В дело 01-01